

Mietvertrag für die Lioba - Stube

(Vertrag-Nr. /202)

(Räume unter der Lioba - Kapelle, Büddingstr. 56, 58135 Hagen (Haspe))

Zwischen der kath. Kirchengemeinde St. Bonifatius Haspe, vertreten durch
den Kirchenvorstand, Tel.: (02331) 4 11 06 als Vermieter,

Ansprechpartner während der Veranstaltung:

Tel.:

und

Name, Vorname:

Adresse:

Geburtsdatum:

Telefon:

als Mieter wird folgender Vertrag geschlossen:

Die Lioba - Stube wird dem Mieter für den folgenden Termin überlassen:

von _____ bis _____

- ! In der Lioba-Kapelle oben findet am 1. und 3. Samstag im Monat ab 18:30 Uhr ein Gottesdienst (ca. 1 Stunde) statt. Es kann sein, dass einige wenige Besucher in dieser Zeit die Toiletten der Stube mitbenutzen. Wir bitten um Verständnis und Rücksichtnahme, auch in Bezug auf die Lautstärke während Ihrer Veranstaltung.

Der Mietpreis beträgt 175,00 Euro pro Nutzung. Als Sicherheit für überlassene Einrichtungs- und Ausstattungsgegenstände wird eine **Kaution von 125,- Euro** erhoben. Beide Beträge sind bei Abschluss des Mietvertrages fällig. Der Mieter hat die Mieträumlichkeiten und die Einrichtungsgegenstände pfleglich zu behandeln. Schuldhaft verursachte Schäden hat der Mieter zu ersetzen. Der Mieter ist verpflichtet, bei Übernahme der Räumlichkeiten die Einrichtung auf ihre Vollständigkeit und ihre Gebrauchstauglichkeit hin zu überprüfen und Beanstandungen unverzüglich gegenüber dem Vermieter geltend zu machen. Während der Mietzeit eintretende Schäden hat der Mieter ebenfalls unaufgefordert und unverzüglich zu melden. Die Beseitigung der Schäden gehen zu Lasten des Mieters. Dieser hat **aktiv** an der Schadensregulierung mitzuarbeiten. Eine Haftung der katholischen Kirchengemeinde für den Verlust oder Beschädigung mitgebrachter Gegenstände des Mieters wird ausgeschlossen, es sei denn, der Verlust oder die Beschädigung ist auf grob fahrlässiges oder vorsätzliches Verhalten der Kirchengemeinde oder deren Vertreter zurückzuführen.

Dem Mieter wurden zwei (2) Schlüssel für das Eingangstor (4/1), die Lioba-Stube und die Toiletten (4/5) im Untergeschoss (Teil einer Schließanlage!) ausgehändigt. Dem Mieter ist bewusst, dass bei Verlust der Schlüssel Teile der Schließanlage auf Kosten des Mieters ausgetauscht werden müssen. Die Bedienung der Heizung und der Gerätschaften wurde erläutert. Der Mieter gilt als Verantwortlicher (auch in Abwesenheit) und ist für die Einhaltung der Mietbedingungen, der Hausordnung und der (ausgehängten) Brandschutzordnung verantwortlich.

Bei beanstandungsfreier Rückgabe der Räumlichkeiten und der Einrichtungsgegenstände sowie der überlassenen Schlüssel der Schließanlage wird die Kaution zurückgezahlt. Bei Verlust der Schlüssel oder Beschädigung der Räumlichkeiten inkl. der Einrichtungsgegenstände wird die Kaution bei der Schadensbehebung angerechnet.

Die Hausordnung und die (ausgehängte) Brandschutzordnung sind Bestandteil dieses Mietvertrages!

Hagen - Haspe, den

Unterschrift Mieter:

Unterschrift Vermieter:

Für interne Zwecke: Zwei (2) Schlüssel zurück, Räume und Inventar ordnungsgemäß abgenommen:

Datum, Unterschrift Vermieter:

Festgestellte Mängel, Fehlteile: keine / siehe Rückseite

Kath. Kirchengemeinde St. Bonifatius Hagen-Haspe, der Kirchenvorstand

Vertreter, Vermieter und Ansprechpartner:

Huberta Lohoff, Stefanie Lohoff

E-Mail: lioba-stube@st-bonifatius-haspe.de

Tel.: (02331) 7880996

Abnahmeliste zur Übergabe / Rückgabe der Lioba-Stube:

Ü R

- | | | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| - Versammlungsraum | sauber, gefegt und gewischt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Flur | sauber, gefegt und gewischt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Toiletten | sauber, gefegt und gewischt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Tische und Stühle | Aufstellung, sauber, vollzählig | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Küchenbereich | sauber | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Spülmaschine, Herd, Mikrowelle | leer, sauber | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Mülleimer | sauber, entleert | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Besenschrank | ordentlich | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Fenster | geschlossen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Heizung | aus / Automatik | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Wände | sauber | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Gelände um die Lioba - Stube | aufgeräumt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Feuerlöscher | unbenutzt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Erste-Hilfe-Kasten | ordentlich | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Schlüssel | zurück | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - Ausgefüllte Teilnehmerliste (Corona) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| - sonstige Schäden | | <input type="checkbox"/> | | _____ |

Übergabe an den Mieter:

Datum, Uhrzeit, Unterschrift des Mieters

Rückgabe an den Vermieter:

Datum, Uhrzeit, Unterschrift Vermieters